|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ankomst­anteckningar** | Regionförvaltningsverkets diarienummer | | | Brandskyddsfondens diarienummer SMDno | | | | | | | | |
| **1. Sökanden** | Namn | | | | | | FO-nummer | | | | | |
|  | Utdelningsadress | | | | Postnummer | | Postkontor | | | | | |
|  | E-post | | | | | | Telefon | | | | | |
|  | Kontaktperson | E-post | | | | | Telefon | | | | | |
| **2 .**  **Uppgifter om projektet**  **Ansökan gäller** | Materielanskaffning  Terminalutrustning    System-/apparaturanskaffning  Enskild container till ett träningsområde | | | | | | | | | | | |
| **Anskaffningsobjekt och stationeringsplats** |  | | | | | | | | | | | |
| **För fordon:** | **Sammandrag av det planerade projektet: Ange här all väsentlig information om anskaffningen sammanfattningsvis. Sammandraget utnyttjas i projektpresentationen. Minst 500 tecken. Sammandraget ska innehålla följande uppgifter:**  Fordonstyp, stationeringsplats, användare och tidtabell för anskaffningen. Fordonets funktionella egenskaper och tekniska uppgifter, utrustning och antal platser. Åldern på ett eventuellt bytesfordon, dess skick och återanvändningsplan. Bedömning av hur viktig och brådskande anskaffningen är samt av hur den kan utnyttjas mer vidsträckt. | | | | | | | | | | | |
| **För system-anskaffningar:** | **Sammandrag av det planerade projektet: Ange här all väsentlig information om anskaffningen sammanfattningsvis. Sammandraget utnyttjas i projektpresentationen. Minst 500 tecken.**  Antal anordningar, stationeringsplats och tidtabell för anskaffningen. Anordningarnas funktionella egenskaper och tekniska uppgifter. Om anskaffningen ersätter ett gammalt system, ange åldern på de gamla systemen, deras skick och en eventuell återanvändningsplan. Bedömning av hur viktig och brådskande anskaffningen är samt av hur den kan utnyttjas mer vidsträckt. | | | | | | | | | | | |
| **För containrar på träningsområden:** | **Sammandrag av det planerade projektet: Ange här all väsentlig information om anskaffningen sammanfattningsvis. Sammandraget utnyttjas i projektpresentationen. Minst 500 tecken.**  Användningsändamålet för, placeringen av, utrustningen i och anskaffningstidtabellen för den container som anskaffas. Containerns funktionella egenskaper och tekniska uppgifter. Bedömning av hur viktig och brådskande anskaffningen är samt av hur den kan utnyttjas mer vidsträckt. | | | | | | | | | | | |
| **Hur viktigt och**  **brådskande projektet är** | Egen bedömning av hur viktigt projektet är samt av hur projektet kan utnyttjas mer omfattande | | | | | | | | | | | |
| **Projektets influensområde** | Är det fråga om ett lokalt projekt, den egna kommunen, vilken \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ett regionalt projekt, vilket område \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    ett mer omfattande projekt, vilka områden \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Har projektet ingått i sökandens långsiktiga projektplan (t.ex. femårsplan, räddningsverkets beslut om servicenivån)?  ja, i vilken  nej | | | | | | | | | | | |
| **3. Redogörelse för materielprojekt** | | **Specifikation av kostnaderna för anskaffningen/projektet (inkl. moms)** | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | € | |
|  | |  | | | | | | | | | € | |
|  | |  | | | | | | | | | € | |
|  | |  | | | | | | | | | € | |
|  | | **Totalt** | | | | | | | | | **€** | |
| **Godtagbara maximikostnader** | | **För anskaffning av fordon anges också** projektets godtagbara maximikostnader (i brevet som gäller ansökan om materielprojekt 2017: Manskapsbil 40 000 €, ledningscentralbil 80 000 €, tankbil 140 000 €, släckningsbil 160 000 €, tank- och släckningsbil 180 000 €).  Om det råder oklarhet om de godtagbara maximikostnaderna, lämnas denna punkt tom.  € | | | | | | | | | | |
| **4. Finansiering**  **av projektet** | | **Totalfinansieringsplan för anskaffningen/projektet** (inkl. moms) | | | | | | | | | | |
|  | | Självfinansiering | | | | | | | | € | | % |
|  | | Understöd från Brandskyddsfonden | | | | | | | | € | | % |
|  | | Andra offentliga understöd: vilka | | | | | | | | € | | % |
|  | | Annan finansiering, vilken | | | | | | | | € | | % |
|  | | **Totalkostnadsförslag för anskaffningen/projektet** (inkl. moms) | | | | | | | | € | | % |
|  | | Redogörelse för sökandens möjligheter att finansiera projektets självfinansieringsandel (närmare i bilaga 2) | | | | | | | | | | |
| **5 Redogörelse för omsättningstillgångar** | | **a)** **Omsättningstillgångar överlåts i samband med anskaffningen** | | | | | Ja | | Nej | | | |
|  | | Arten av de omsättningstillgångar som överlåts | | | | | Överlåtelsepris  € | | | | | |
|  | | **b) Brandskyddsfonden har beviljat stöd för omsättningstillgångarna** | | | | | Ja | | Nej | | | |
|  | | Understödsbelopp, € | | | | | Tidpunkten för beviljande av understöd och beslutets SMDno | | | | | |
| **Obligatoriskt för alla projekt** | | Återanvändningsplan för omsättningstillgångar i sin helhet (exempelvis: Fordonet ersätter det fordon, årsmodell 2010, som för närvarande finns på stationen. Enligt återanvändningsplanen överförs fordonet, årsmodell 2010, till avtalsbrandkåren (namn). Avtalsbrandkårens fordon, årsmodell (årtalet) tas ur bruk.  Eller fordonet ersätter det fordon, årsmodell 2005, som för närvarande finns på stationen och som kommer att säljas till (vem/när) som en del av köpesumman för anskaffningen av ett nytt fordon.) | | | | | | | | | | |
| **6 Underskrift** | | Ort och datum | | Underskrift och namnförtydligande | | | | | | | | |
| **7**  **Ytterligare redogörelse vid behov** | | Bilaga 1. Redogörelse för projektets funktionella och tekniska planer | | | | | | | | | | |
| **8 Budget**  **OBLIGATORISK**  **för alla** | | Bilaga 2. Budget av vilken framgår sökandens täckning av självfinansieringsandelen samt en redogörelse för sökandens förutsättningar att finansiera självfinansieringsandelen i projektet. | | | | | | | | | | |
| **9**  **Ytterligare bilagor som krävs av avtalsbrandkårer** | | Bilaga 3. Det lokala räddningsväsendets utlåtande om vikten av projektet och om deltagandet i finansieringen av  projektet. | | | | | | | | | | |
|  | | Bilaga 4. Verksamhetsplan och budget för det år för vars verksamhet understödet kommer att användas samt en kort redogörelse för verksamhetsområdet, avgångstider och antalet larm. | | | | | | | | | | |

Ansökningarna med bilagor ska inom utsatt tid lämnas in till regionalförvaltningsverket i det egna området.

REGIONFÖRVALTNINGSVERKEN OCH ÅLANDS LANDSKAPSREGERING

***Regionförvaltningsverket i Södra Finland***

Regionala serviceenheten i Helsingfors

Räddningsväsendet och beredskapen

PB 110

00521 HELSINGFORS

***Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland***

Räddningsväsendet och beredskapen

Självständighetsplan 2

20800 ÅBO

***Regionförvaltningsverket i Östra Finland***

Regionala serviceenheten i Kuopio

Räddningsväsendet och beredskapen

PB 1741

70101 KUOPIO

***Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland***

Räddningsväsendet och beredskapen

PB 200

65101 VASA

***Regionförvaltningsverket i Norra Finland***

Räddningsväsendet och beredskapen

PB 293

90101 ULEÅBORG

***Regionförvaltningsverket i Lappland***

Räddningsväsendet och beredskapen

PB 8002

96101 ROVANIEMI

***Ålands landskapsregering***  
PB 1060  
AX-22111 MARIEHAMN  
ÅLAND, Finland