

Brandskyddsfondens specialunderstöd för forsknings- och utvecklingsprojekt 2026, ansökningsomgång 2

Allmänna principer

Brandskyddsfonden är en fond utanför statsbudgeten ur vilken statsunderstöd kan beviljas efter prövning. Brandskyddsfondens verksamhet grundar sig på lagen om brandskyddsfonden (306/2003) och på statsrådets förordning om brandskyddsfonden (625/2003). På understöd som beviljas ur Brandskyddsfonden tillämpas vad som bestäms i statsunderstödslagen (688/2001), och i fråga om dessa understöd är fonden statsbidragsmyndighet enligt statsunderstödslagen.

Allmänna förutsättningar för beviljande av understöd är att

- 1) det ändamål för vilket understödet söks är samhällligt godtagbart
- 2) beviljandet av understöd är motiverat med avseende på de mål som ställts upp för användningen av understödet
- 3) beviljandet av understöd ska anses vara nödvändigt med beaktande av annat offentligt stöd som sökanden erhållit samt arten och omfattningen av det projekt eller den verksamhet som är föremål för understödet
- 4) beviljandet av understöd inte bedöms orsaka mer än ringa snedvridning av konkurrensen och verksamheten på marknaden i en stat som hör till Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.

Ett **särskilt villkor** för beviljande av understöd är att den verksamhet eller det projekt som understöds hänför sig **till förebyggande av eldsvådor eller till räddningsverksamhet** och på ett tillräckligt sätt bedöms främja dessa.

Brandskyddsfonden understöder inte sådana projekt eller sådan verksamhet som till väsentliga delar syftar till att bevaka sökandes egna intressen eller som inte gäller förebyggande av eldsvådor eller främjande av räddningsverksamhet.

Enligt statsunderstödslagen (688/2001) får statsunderstöd som beviljas ur statsbudgeten eller en statlig fond utanför statsbudgeten inte täcka det fulla beloppet av de totala kostnader som orsakas av den verksamhet eller det projekt som utgör föremål för statsunderstödet, om inte något annat följer av skäl som är motiverade och nödvändiga för att målen med beviljandet av statsunderstödet ska nås.

På understöd som beviljas ur Brandskyddsfonden tillämpas vad som bestäms i statsunderstödslagen. Därför kan Brandskyddsfondens understöd i regel inte täcka det fulla beloppet (100 procent) av projektens totala kostnader. Ett undantag utgör stipendier, som med stöd av lagen om brandskyddsfonden kan uppgå till ett belopp som motsvarar de totala

kostnaderna. Dessutom kan styrelsen utifrån det som anges i ansökan av nödvändiga och motiverade skäl fatta beslut om understöd till fullt belopp (100 procent).

Med stöd av 9 § i statsunderstödslagen utlyser Brandskyddsfonden specialunderstöd för forsknings- och utvecklingsprojekt som inleds i slutet av 2026 samt stipendier avsedda för sökandes personliga bruk (andra ansökningsomgången 2026) enligt följande:

1. Prioriterad ansökan

Den prioriterade ansökan är indelad i de fyra områden som anges nedan och inom vilka ansökningar kan lämnas. Prioriteringarna uppdateras med cirka tre års mellanrum, nästa gång uppskattningsvis inför den andra ansökningsomgången för 2028. Prioriteringarna kan preciseras också under mellanåren.

Område 1: Ny teknik och nya tekniska lösningar som främjar brandsäkerheten och räddningsverksamheten (se exemplen nedan)

- Brandsäkerheten i byggnader, bostäder och för grupper med särskilda behov
- Utnyttjande av artificiell intelligens och brandsäkerheten i smarta hem
- Brandsäker ekipering och brandsäkra material och arbetsredskap

Område 2: Förändringar i omvärlden till följd av klimatförändringar och omvälvningen inom energisektorn och deras konsekvenser för förebyggandet av olyckor, räddningsverksamheten och riskhanteringen

Område 3: Samhälleliga förändringar i säkerhetsläget och deras inverkan på räddningsverksamheten (se exemplen nedan)

- Utveckling av befolkningens egen beredskap
- Befolkningens kunnande och funktionsförmåga vid eldsvådor och olycksituationer
- Skydd av befolkningen och utveckling av räddningsverksamheten under undantagsförhållanden

Område 4: Tillgången till tillräcklig personal inom räddningsbranschen och personalens kompetens, välbefinnande och funktionsförmåga vid eldsvådor och olyckor

2. Allmän ansökan

Specialunderstöd kan även beviljas projekt som inte hör till områdena för den prioriterade ansökan. Inom ramen för den allmänna ansökan kan understöd beviljas för

- produktion och anskaffning av läromedel
- utveckling av informationsbehandling
- och anskaffning av apparatur
- försöks-, start-, forsknings- och utvecklingsverksamhet
- upplysning och rådgivning
- standardisering.

Vid bedömning av ansökningarna övervägs framför allt hur projekten

- bidrar till att uppfylla de strategiska målsättningarna för räddningsväsendet
- sprider eller förankrar god internationell, nationell eller lokal praxis
- följer de forskningsteman som ingår i räddningsväsendets forskningsriktlinjer
- hänför sig till riksomfattande utvecklingshelheter
- utvecklar ett effektivt samarbete mellan aktörerna inom räddningsbranschen.

3. Stipendier avsedda för sökandens personliga bruk

Brandskyddsfonden kan även bevilja specialunderstöd i form av stipendier för sökandens personliga bruk eller projekt, till exempel för doktorsavhandling, forsknings- eller skrivarbete eller studieresa.

Ett stipendium kan beviljas ett projekt som ännu inte genomförts, och dess belopp grundar sig på de godtagbara totalkostnaderna. Beloppet på ett stipendium bestäms enligt arbetets omfattning och en fast månadsersättning. I fråga om projekt i form av doktorsavhandlingar är stipendiet avsett att användas för vetenskapligt arbete på heltid (100 procent) för högst två år i sänder. En stipendieperiod kan sökas två gånger. Stipendiet kan beviljas för en kortare tid än den ansökta perioden.

Storleken på ett heltidsstipendium är 2 500 euro i månaden. Stipendiet kan också beviljas på deltid (50 procent). Då är stipendiets fasta månadsersättning 1 250 euro.

Stipendierna på heltid och deltid är avsedda för privatpersoner för att täcka sökandens personliga levnadskostnader under en viss tidsperiod. Ett stipendium kan inte sökas för att användas samtidigt med någon annan motsvarande finansiering, betald semester eller förvärvsarbete. Under en stipendieperiod på heltid kan man dock utföra mindre arbete inom den egna branschen eller motsvarande arbete som täcker högst 25 procent av arbetstiden. Under en stipendieperiod på deltid kan andelen annat arbete uppgå till högst 50 procent av den kalkylerade arbetstiden.

Stipendietagaren ska teckna en LFöPL-pensionsförsäkring om stipendiet har beviljats för en oavbruten period på minst fyra månader. Mer information om pensionsförsäkringen för stipendiater finns på Lantbruksföretagarnas pensionsanstalts (LPA) webbplats. Den som ansöker om ett stipendium kan ansöka om understöd för en LFöPL-pensionsförsäkring till ett belopp som motsvarar högst 15 procent av det totala beloppet av det stipendium som söks. En beräkning av LFöPL-försäkringsbeloppet kan begäras hos LPA (kundservice/räknare på webbplatsen). Andelen av LFöPL-försäkringen betalas ut endast mot redovisning baserad på verifikation.

Stipendiet betalas i enlighet med hur projektet framskrider, och det betalas ut i perioder på högst tre månader. En kort redogörelse för hur ett projekt i form av en doktorsavhandling framskrider ska lämnas in i mitten av projektperioden.

Stipendieansökan ska i tillämpliga delar innehålla motsvarande uppgifter och utredningar som de som anges ovan om specialunderstöd. Beviljandet av stipendium grundar sig på motsvarande

allmänna och specifika villkor. För att kunna söka ett stipendium krävs en forskningsplan och ett utlåtande av handledaren. Understöd beviljas inte för maskiner och apparatur. I ansökan motsvarar lönekostnaderna stipendiet och bikostnaderna LFöPL-försäkringspremien. Det uppstår inga allmänna kostnader för stipendieperioden.

En särskild förutsättning för beviljande av stipendier är dessutom att den information som sökanden erhåller kan utnyttjas i större omfattning än enbart i sökandens eget arbete eller inom den egna arbetsgemenskapen.

Brandskyddsfonden beviljar inte stipendier för pro gradu-avhandlingar, diplomarbeten, yrkeshögskolornas lärdomsprov eller andra lärdomsprov som ingår i grundexamen. Stipendier beviljas inte heller för utbildning där sökandens mål är att skaffa kompetens bara för sitt eget arbete eller till nytta för den egna arbetsgemenskapen.

Ett stipendium kan dock **på ansökan av läroanstalten eller någon annan sammanslutning** beviljas som belöning också för ett slutfört arbete som ingår i grundexamen. Brandskyddsfondens styrelse beslutar om stipendiets belopp. Ett stipendium kan beviljas i efterhand som ett incitament för ett projekt som redan genomförts.

Ansökans innehåll

Till ansökan ska bifogas en separat forsknings- eller arbetsplan som får vara högst 10 sidor lång. En mall för forskningsplan finns på fondens webbplats. De egentliga forskningsrapporterna ska inte bifogas ansökan. I fråga om projekt i form av doktorsavhandlingar är planen för doktorsavhandlingens innehåll och tidsplan forskningsplanen.

Ansökan ska innehålla en utredning om

- särskilt vägande skäl enligt 17 § i lagen om brandskyddsfonden, om det understöd som söks överstiger 50 procent av de godtagbara kostnaderna
- nödvändiga och motiverade skäl, om understöd söks till fullt belopp (100 procent)
- verksamhet, projekt eller evenemang för vilka sökanden från Brandskyddsfonden har fått eller sökt allmänt understöd enligt 16 § i lagen om brandskyddsfonden samt hur dessa beaktas i det specialunderstöd som söks
- särskilt vägande skäl, om resultaten eller produkterna undantagsvis inte är fritt och avgiftsfritt tillgängliga för alla.

Specialunderstöd beviljas inte projekt eller verksamhet som får allmänt understöd.

Specialunderstöd beviljas inte aktieföretag, om det inte finns särskilt vägande skäl till detta. Som ett särskilt vägande skäl kan anses till exempel att bolagets syfte enligt bolagsordningen är något annat än att bereda vinst åt sina aktieägare. De aktieföretag som söker understöd ska bifoga bolagsordningen till ansökan.

Ansökan ska innehålla en utredning om effekterna av projektet och en kommunikationsplan.

Detta inbegriper projektets mål, planerade resultat eller produkter, nytta och tillämpning av

resultaten vid förebyggande av eldsvådor eller främjande av räddningsverksamheten samt mätning och bedömning av effekterna. Kommunikationsplanen ska innehålla uppgifter om hur projektets resultat kommer att publiceras, hur man kommer att informera om resultaten och hur de kan utnyttjas inom räddningsväsendets ansvarsområde.

Till ansökan ska bifogas en plan för hur effektbedömningen av projektet kommer att genomföras (en tabell över effektmålen). En tabell över effektmålen behöver dock inte bifogas stipendieansökningar.

En preciserad ekonomiplan ska bifogas till ansökan. I fråga om projekt med flera genomförare ska uppgifter om kostnaderna för och finansieringen av projektet bifogas till ansökan separat för varje genomförare. Bilagan finns på Brandskyddsfondens webbplats.

Den som ansöker om statsunderstöd ska försäkra att understödstagaren, avtalspartnerna, underleverantörerna, överföringsmottagarna, samarbetspartnerna eller deras förmånstagare eller förmånstagarna till den verksamhet eller det projekt som statsbidragsmyndigheten beviljat statsunderstöd inte är föremål för sanktioner eller beslut om att frysa tillgångar som fastställts av Europeiska unionen (EU), Förenta nationerna (FN) eller myndigheterna i Finland. Sökanden ska lämna en försäkran om sanktioner i samband med att ansökan om understöd lämnas in.

Övriga villkor

Beloppet av specialunderstöd kan uppgå till högst 50 procent av de godtagbara kostnaderna, om inte Brandskyddsfondens styrelse av särskilt vägande skäl beslutar något annat för att målen för beviljandet av understödet ska kunna uppnås.

Understödet beviljas för ett ändamål som inte utgör ekonomisk verksamhet enligt definitionen i EU:s regler om konkurrens och statligt stöd.

Vid **anskaffningar** som överskrider det nationella tröskelvärdet (60 000 euro) ska lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016) följas. Brandskyddsfonden förutsätter att även alla upphandlingar som är större än ringa (upphandlingens värde 20 000 euro + moms eller mer) görs genom att aktören begär in anbud från fler än en varu- eller tjänsteleverantör. Understödstagaren ska utreda och i verksamheten beakta sin eventuella skyldighet att vid upphandlingar iaktta upphandlingslagen.

Statsunderstödstagaren ska i alla upphandlingar säkerställa att anbudsgivaren eller dess förmånstagare inte är föremål för sanktioner eller beslut om att frysa tillgångar som fastställts av Europeiska unionen (EU), Förenta nationerna (FN) eller myndigheterna i Finland. Om upphandlingen har gjorts i strid med dessa villkor för beaktande av sanktioner är upphandlingen inte en godtagbar kostnad.

Mervärdesskatt som understödstagaren har avdragsrätt eller återbäringsrätt för kan inte betraktas som en stödberättigande kostnad och kan inte inkluderas i kostnadsförslagen.

Om understödstagaren inte har rätt till avdrag eller återbäring av mervärdesskatt som ingår i anskaffningar, kan mervärdesskatten i sin helhet godkännas som en stödberättigande kostnad. Sökanden ska i ansökan ange sin rätt till avdrag eller återbäring av mervärdesskatt (full eller partiell rätt till avdrag eller återbäring). Om sökanden inte vet om hen har rätt till avdrag eller återbäring eller hur omfattande rätten är, ska rätten till avdrag eller återbäring utredas innan ansökan görs. Vid behov kan sökanden kontakta Skatteförvaltningen. Mer information: [Understöd och bidrag i mervärdesbeskattningen - vero.fi](#)

Brandskyddsfonden varken beställer undersökningar i forsknings- och utvecklingsprojekt eller har ensamrätt till forskningsresultat. Resultaten ska vara tillgängliga för alla.

Om **reskostnader** har godkänts som projektets kostnader, ska skälighet iaktas i fråga om dem. Vid bedömningen av om reskostnader och hotellpriser är skäliga används de maximibelopp som anges i statens resereglemente. Resekostnaderna ska specificeras så att sambandet mellan kostnaderna och varje enskild resa kan verifieras och kontrolleras.

Resekostnaderna godkänns i regel på basis av användning av kollektivtrafik. En eventuell användning av andra färdmedel kan ersättas med ett belopp som motsvarar biljettpriset för det billigaste kollektiva färdmedlet eller så ska kostnaderna vara särskilt motiverade. En specifikation av bokföringen av reskostnaderna och en kopia av reseräkningarna ska bifogas projektets redovisning. Stödberättigande reskostnader är endast resor till Europa, och de kan ersättas endast av motiverade skäl. I fråga om evenemang ska till ansökan om slutbetalning bifogas evenemangets program.

Om statsunderstöd beviljas för att användas för att understödja en verksamhet eller ett projekt som genomförs av någon annan än stödmottagaren och som fyller ändamålet enligt statsunderstödsbeslutet, ska mottagaren ingå ett **avtal** om statsunderstödet användning, övervakningen av dess användning och villkoren för dessa med den som genomför verksamheten eller projektet.

Projektets **allmänna kostnader** ska specificeras och får utgöra högst 20 procent av projektets personalkostnader (lönekostnader och lagstadgade lönebikostnader). Lagstadgade bikostnader som betalas i samband med projektpersonalens löner berättigar till stöd. Lagstadgade bikostnader är arbetspensionsavgift, arbetslöshetsförsäkringspremie, olycksfallsförsäkringspremie och sjukförsäkringspremie. Dessutom är en eventuell grupplivförsäkringspremie en stödberättigande utgift. Sökanden ska klargöra beloppet av de lagstadgade bikostnaderna. De lagstadgade bikostnaderna utgör i genomsnitt 22 procent av bruttolönen.

Stödet till sådana anskaffningar av **maskiner och anordningar** som är av mindre betydelse kan vara högst 50 procent, men stödet kan dock motsvara högst den maximala understödsandelen (procent) enligt understödsbeslutet. Stöd till investeringar i samband med projektet kan utgöra högst 50 procent av projektets totala godtagbara kostnader. Med investeringskostnader avses till exempel anskaffning av maskiner, apparatur eller informationssystem.

Styrelsen kan på begäran av sökanden besluta att **förskott** betalas på understödet, om det är motiverat med tanke på användningen av understödet och ändamålsenligt med tanke på övervakningen av användningen. Förskott kan dock inte beviljas om sökanden inte har begärt det på ansökningsblanketten eller motiverat varför det är nödvändigt. Förskott beviljas i regel till högst

35 procent av det beviljade understödet. Förskottet för dem som ansöker om stipendium kan motsvara högst två månadsersättningar (5 000 euro för heltidsstipendium/2 500 euro för deltidstipendium).

Resultaten och produkterna av projekt som finansieras med understöd ur Brandskyddsfonden ska vara fritt tillgängliga för och få användas fritt av alla, om det inte finns särskilt vägande skäl för något annat. Räddningsväsendet ska informeras om projektets resultat. Resultaten och produkterna ska överlåtas för att användas avgiftsfritt eller högst till ett självkostnadspris i vilket Brandskyddsfondens understöd har beaktats till sitt fulla belopp.

I samband med **tillställningar och evenemang** som genomförs med understödet, på **projektets webbplats, i broschyrer och publikationer samt i kommunikationen med tredje parter** ska det anges att projektet har beviljats understöd ur Brandskyddsfonden. Materialet ska föras med Brandskyddsfondens logotyp. Till utbetalningarna ska evenemangens program bifogas liksom en kort redogörelse för på vilket sätt evenemangen är kopplade till genomförandet av projektet.

Om den understödda verksamheten eller dess användningsändamål omfattar frivilligt arbete med barn ska lagen om kontroll av brottslig bakgrund hos frivilliga som deltar i verksamhet bland barn (148/2014) tillämpas på verksamheten.

När det gäller läromedelsprojekt och andra publiceringsprojekt ska dessutom en utredning om upphovsrätt, utgivare, publikationssätt och publikationens försäljningspris bifogas. Det eventuella försäljningspriset på en publikation som finansierats med understöd ur Brandskyddsfonden beaktas som inkomst från projektet. Försäljningspriset ska bestämmas på ett sådant sätt att det inte medför företagsekonomisk försäljningsvinst.

Om det material som tas fram i projektet är på engelska, ska en finskspråkig forskningsrapport (cirka 20 sidor) och ett kort sammandrag (cirka 1 sida) lämnas in i samband med slutredovisningen. Till ansökan ska ett sammandrag av forskningsplanen på finska (cirka 2 sidor) bifogas. Understödsbeslutet ges på finska.

Med stöd av 14 § 4 mom. i lagen om brandskyddsfonden kan finansiering för projekt som uppfyller villkoren för specialunderstöd även beviljas statliga ämbetsverk och inrättningar.

Om ett projekt pågår i mer än ett och ett halvt år ska en **halvtidsrapport** om de olika faserna av och tidsplanen för genomförandet av projektet lämnas in. De projekt som pågår i minst två år ska även lämna in separata årsmål.

Projektets kostnader och finansiering

Sökanden ska studera villkoren för godtagbara och icke-godtagbara kostnader i forsknings- och utvecklingsprojekt.

Sökanden ska klargöra övriga stöd och övrig finansiering som beviljats för projektet samt inkomsterna från projektet. Övriga understöd och övrig finansiering som fås för projektet samt inkomsterna från projektet beaktas i understödsbeloppet.

Understöd kan inte beviljas för objekt som enbart hänför sig till prehospital akutsjukvård eller första insatsen.

Som godtagbara kostnader som berättigar till specialunderstöd betraktas inte bland annat utgifter för affärsverksamhet, låneamorteringar eller andra förvaltningsutgifter än sådana som direkt föranleds av den verksamhet som ska stödjas. Som godtagbara kostnader betraktas inte heller avskrivningar, värdeminskningar, reserveringar eller andra kalkylmässiga poster som inte grundar sig på kostnader som redan uppstått. En semesterlöneskuld godtas som en kostnad under det räkenskapsår då den enligt bokföringslagen ska kostnadsföras, även om skulden betalas först under följande räkenskapsperiod.

Anvisningen om godtagbara och icke-godtagbara kostnader i forsknings- och utvecklingsprojekt uppdateras inom den närmaste framtiden.

Inlämning av ansökan om specialunderstöd

Understöd ska sökas med elektroniska blanketter och tillhörande bilageblanketter. Fritt formulerade ansökningar och ansökningar som kommit in efter det att ansökningstiden har löpt ut behandlas inte. De uppdaterade blanketterna och anvisningar för hur de ska fyllas i finns på Brandskyddsfondens webbplats.

Blanketterna fylls i och sparas elektroniskt (som docx- eller pdf-fil) och skickas med bilagor till Brandskyddsfondens e-postadress psr.sm@gov.fi senast den 15 maj 2026. Någon undertecknad ansökningsblankett behöver inte skickas separat till Brandskyddsfonden.

Om projektet omfattar flera räddningsverk ska ett sakkunnigutlåtande av räddningsverkens partnerskapsnätverk fogas till ansökan (kontakt: Valfärdsområdesbolaget Hyvil Ab/Räddningsverkens partnerskapsnätverk). Utlåtandet ska skickas till fonden tillsammans med ansökan. I fråga om regionala investeringsprojekt ska ett utlåtande av valfärdsområdet bifogas. Brandskyddsfonden fattar understödsbesluten vid sitt möte med hjälp av utlåtandena. I fråga om gemensamma projekt ska ett avtal enligt fondens anvisningar sändas senast inom en månad från delfåendet av beslutet.

Sänd endast en ansökan per e-postmeddelande. Ge e-postmeddelandet en rubrik enligt följande modell: Den ansökande organisationens namn, projektets namn, ansökan om specialunderstöd 02/2026.

Ange de bifogade filerna samt kontaktpersonens och organisationens fullständiga kontaktuppgifter i e-postmeddelandet.

Sökanden ska se till att ansökan innehåller de handlingar som behövs. Om ansökan är bristfällig, kan Brandskyddsfonden be sökanden att komplettera eller uppdatera ansökan. Sökanden kan också på eget initiativ komplettera och skicka till Brandskyddsfonden handlingar som behövs när ärendet behandlas.

Eventuella kompletteringar ska skickas till Brandskyddsfonden elektroniskt senast den 22 maj 2026 för att de ska kunna beaktas när ansökningarna behandlas. Brandskyddsfondens sekretariat kan begära kompletteringar också efter det. Ge kompletteringen en rubrik enligt följande modell: Komplettering, namnet på den ansökande organisationen, projektets namn.

Beslut om understöd fattas på Brandskyddsfondens styrelsemöte i september 2026.

Den första ansökningsomgången för 2027 avslutas uppskattningsvis den 15 december 2026. Datumen för när utlysningen inleds och avslutas kan komma att preciseras.

Det beviljade understödet betalas i regel ut utifrån faktiska kostnader efter det att en godtagbar utredning av hur understödet använts har lämnats till Brandskyddsfonden. Utbetalning söks med den uppdaterade ansökan om utbetalning av specialunderstöd (redovisningsblankett) som finns på Brandskyddsfondens webbplats. I villkoren för understödsbeslutet och i utbetalningsansökan anges vilka bilagor som krävs för utbetalningen.

Utbetalningsansökan med bilagor ska skickas till Brandskyddsfonden elektroniskt. Ge e-postmeddelandet en rubrik enligt följande modell: X. utbetalningsansökan, beslutets diarienummer (VN/xxxx/202x), den sökande organisationens namn, projektets namn. Också bilagorna till ansökan om utbetalning ska namnges (t.ex. projektets slutrapport, projektets huvudbok).

Avsikten är att ansökan om understöd för forsknings- och utvecklingsprojekt kommer att överföras till tjänsten Sökunderstöd.fi före 2028. Ansökningsprocessen kommer att ändras i samband med det.

Frågor besvaras av Johanna Herrala, generalsekreterare, johanna.herrala@gov.fi, tfn 0295 488 460, och Ira Nikoskinen, specialsakkunnig, ira.nikoskinen@gov.fi, tfn 0295 488 285. Allmänna frågor kan alternativt skickas till Brandskyddsfondens e-post psr.sm@gov.fi.

Helsingfors den 25 februari 2026

Brandskyddsfondens styrelse

Kontaktinformation:

Brandskyddsfonden

Postadress

PB 26

00023 STATSRÅDET

Telefon: 0295 480 171 (växel)

E-post: psr.sm@gov.fi